


Máster en Dirección y Gestión de Recursos Humanos – Online

INICIO	FIN	HORARIO	DURACIÓN	OTROS	INSCRIPCIÓN
2019	hasta 24 meses	Online	Personalizada	60 créditos	

Objetivo

- Aprender a analizar los diferentes tipos de organizaciones empresariales, desde un punto de vista global y estratégico que te permitirá diseñar un plan de Recursos Humanos alineado con la estrategia de la empresa y con garantías de éxito.
- Dominar las diferentes técnicas de reclutamiento de personal y las herramientas más eficaces, consiguiendo así optimizar los procesos, rentabilizar los cambios y reclutar talento de forma eficiente.
- Aprender a desempeñar las funciones clave del área de desarrollo de personas, dominando la evaluación de desempeño y diseñando el plan de formación que garantice la eficiencia de los profesionales del equipo.
- Ser capaz de optimizar los resultados de los diferentes equipos de la empresa utilizando herramientas como la comunicación, la política retributiva, el liderazgo y la motivación de las personas.
- Conocer los diferentes sistemas de gestión de personas más destacados en la gestión nacional e internacional, lo que te permitirá identificar y aplicar el más adecuado a los diferentes tipos de organizaciones en lo que te vas a encontrar en tu vida profesional.
- Dominar la legislación laboral, contratos y consecuencias de su aplicación, derechos y deberes de los trabajadores y dominar la gestión laboral de los RRHH, lo que te facilitará establecer las relaciones y proponer las contrataciones más adecuadas para la relación entre ambos, y moderar sus intereses beneficiando al máximo a cada una de las partes.
- Adquirir las habilidades necesarias para la gestión de las negociaciones en la empresa, utilizando las técnicas más destacadas, para la resolución de conflictos y la consecución de acuerdos ventajosos para ambas partes.
- Obtener los conocimientos necesarios para identificar los diferentes conceptos salariales y la confección de la nómina, contemplando las particularidades que se puedan dar fruto de los diferentes tipos de baja, o los distintos convenios colectivos.
- Dominar los derechos y obligaciones de la empresa y el trabajador en las cotizaciones a la Seguridad Social, pudiendo gestionar de forma correcta todo el sistema de cotización de la empresa.

Dirigido a

- Profesionales de Recursos Humanos que quieran conocer nuevas herramientas de gestión, habilidades, tendencias, legislación, etc., que les permita un mayor desarrollo profesional.

- Titulados universitarios que quieran ocupar puestos de responsabilidad en áreas técnicas y directivas del ámbito de los Recursos Humanos.

Programa

- Módulo I. Organización Eficaz del Capital Humano
- Módulo II. Técnicas Efectivas de Selección de Personal
- Módulo III. El desarrollo de los Recursos Humanos como ventaja competitiva
- Módulo IV. Modelos actuales de gestión de los Recursos Humanos
- Módulo V. Los contratos de trabajo y sus bonificaciones
- Módulo VI. Aspectos reguladores de la relación laboral
- Módulo VII. Suspensión, modificación y extinción del contrato de trabajo
- Módulo VIII. Los conceptos salariales y su reflejo en la nómina
- Módulo IX. Derechos y Obligaciones con la Seguridad Social

Ponentes

El cuadro de tutores del curso está formado esencialmente por profesionales de empresas y del mundo académico, que pueden transmitir a los alumnos experiencias laborales vivas y aportar ejemplos válidos en el ámbito de los recursos humanos.

Otros datos relevantes

- **Duración**
 - 60 créditos. Plazo de realización hasta 24 meses.
- **Matrícula**
 - 2.450 euros (es tarifa especial por matrícula a través de Cámara de Gipuzkoa)

FUNDACIÓN TRIPARTITA

Las inscripciones podrán bonificarse en las cuotas de la Seguridad Social

Información

Mari Carmen Igartua - 943 000 279

cigartua@camaragipuzkoa.com

En colaboración con IMF Business School



